

ESTADO ACUERDOS MESAS DE TRABAJO
DE LA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL MAULE.
AGOSTO 2017 – NOVIEMBRE 2018
SEDE CURICO

MESA INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS, INCLUSION:

ACUERDO	AVANCE	PENDIENTE	ESTADO ACTUAL 2018
Petitorio Estudiantes Infraestructura.	Se analiza junto a VRAF y DAI, documento enviado por estudiantes, respecto a problemas de infraestructura existente en los diferentes edificios de sede Curicó.		En ejecución
Cobro por uso de Centro de Extensión.	Se sostuvo reunión con Bárbara Godoy Inostroza - Extensión, Arte y Cultura UCM el día 12 de septiembre 2017.		Estudiantes no pagarán dineros por concepto de arriendo del teatro, entendiendo que forman parte importante de nuestra comunidad UCM, sólo deberán realizar el procedimiento de reserva de la manera acordada. Todas las solicitudes del Centro de Extensión, deben ser canalizadas a través de Sebastián Leal
Convenio o bus para Curicó.	Realizar por parte de FEUCM registro de salidas de Curicó, para solicitar reunión a VRAF, donde participen CCEE, FEUCM, Escuela y DGE.	Pendiente	Pendiente
Solicitar a	Tarea realizada		Se está renovando la

Coordinador de deportes, inventario y catastro de indumentaria e insumos deportivos.			indumentaria y han llegado insumos deportivos.
Multicancha	Multicancha, se realizará en los meses de verano de 2018 una mejora en su techo con poliuretano, para evitar goteras. Los tableros de básquetbol se pintarán. Se adquiere nuevo marcador.		Tarea realizada
Auditórium 5° piso Prat en malas condiciones.	Entrega en abril 2018	Tarea realizada	Auditórium edificio Prat, habilitado como alternativa Centro de Extensión y con sus reparaciones realizadas.
Gimnasio	Se realizan trabajos – han llegado insumos	Estudiantes cuiden los espacios y material disponible.	Dirección de Sede realizará trabajos de mantención en Gimnasio para dejarlo operativo.
Ascensor	VRAF informa que el ascensor de sede Carmen debería estar operativo el 2° semestre de 2018.		En ejecución- habilitado mes de marzo (se espera permiso municipal)
Baños Casino	Los baños que se encuentran en el casino estarán habilitados durante el año	Tarea realizada	Entregados
Baños Sede	Tarea realizada	Tarea realizada	Ejecutado y entregado
Lavandería.	Tarea realizada	Tarea realizada	En ejecución y funcionando con beca laboral - Estudiantes informarán directamente a

			Dirección de Sede cuando no se estén cumpliendo los horarios en lavandería
Sala de Música	Proyecto PDA asignado		Dirección de sede comenzará con los trabajos de implementación de sala.
Oficinas FEUCM y CCEE.	Visita realizada 23 de abril 2018.	Agronomía, Adm. Pública, Nutrición.	Se realizaron mejoras en PC – mesas, sillas, anaqueles, pizarras, etc.
Problemas en salas de clases.	Se realizarán trabajos para homogenizar las salas .		Salas todas operativas.
Plan Maestro			En ejecución
Invitación a DPDU a próxima mesa, para que nos interiorice sobre el futuro proceso de Acreditación.	Tarea realizada		Se realizó reunión con estudiantes el día 25 de abril, citados por VRAF.
Casino	DGE, da a conocer los avances en el nuevo servicio de casino, los trabajos realizados y el cambio de concesionario. Reposición de bandejas en mal estado – (repuestas) Reponer las mesas que fueron retiradas. (repuestas) Evaluar sector inclusivo en 1° piso.		Casino funcionando, se repusieron las bandejas y mesas en mal estado. Sector inclusivo habilitado.
CCEE Enfermería levantará un catastro e información a Directora de Escuela sobre estado e insumos de laboratorios.	Tarea realizada		Catastro entregado a Directora de Escuela

Programar reunión entre Directores de Escuela y VRAC	Tarea realizada	Tarea realizada	Reunión se realizó el día 26 de junio.
Se entregarán recomendaciones presentadas por estudiantes sobre enfermería en Los Niches a arquitectos para que se integren al plan maestro. Se reubicará panel automático (luz) de oficina de CCEE en otro sector. Consultar existencia de telones en Talca, para que puedan ser llevados a Curicó. Estudiantes presentarán proyecto para Gimnasio, realizado por alumno con beca laboral. DAI señala que se solicitó un cambio de supervisor de los guardias y se revisará el contrato con empresa externa.	Tarea realizada Tarea realizada Tarea realizada Tarea realizada		Panel reubicado Materiales enviados a Curicó por parte de DAI. Se trabajó con estudiantes, Deportes y DGE, se encuentra en última revisión para ser enviado en diciembre 2018.
Coordinar reunión Cristian Varas – Pleno – DGE, para trabajar en proyecto de Gimnasio (realizada el 30 de octubre). Posibilidad de contar con Beca Laboral en Gimnasio. Reforzar e insistir con guardias las rondas en todo el campus. Solución definitiva a problemas de bandeja	Tarea realizada En desarrollo Tarea realizada Tarea realizada		Reunión sostenida el 30-10 En desarrollo Tarea realizada Solución definitiva marzo 2019, cambio

en casino.			de proveedor y de todas las bandejas
Se estudiará con arquitecto y prevencionista de riesgos, el espacio que requieren las sillas de ruedas al interior del casino. Solución definitiva a problemas de bandeja en casino para marzo.	Tarea realizada Tarea realizada		

MESA ACADEMIA:

ACUERDO	AVANCE	PENDIENTE	ESTADO ACTUAL 2018
VRAF, se compromete a habilitar sala de computación sede Prat e incluir los pc necesarios en licitación para su adquisición.	Tarea realizada		Tarea realizada
Se solicitará a Biblioteca más difusión.	Se presenta representante de Biblioteca en Mesa de septiembre 2017. Aumento del material bibliográfico. . Talleres sobre uso de libros digitales, a los cuales los estudiantes no asisten. . Lanzamiento plataforma repositorio de tesis el 24 de octubre 2017.		Se socializa información a través de los CCEE y Federación.
CCEE Agronomía enviará a DGE las cartas de reclamo sobre actuar de docentes entregadas a Directora de Escuela y los correos	Pendiente.		Pendiente información. VRAC realizó un seguimiento de los profesores nombrados, respecto a su evaluación

electrónicos enviados respecto al mismo tema.			docente.
Evaluación Docente	Revisar preguntas de evaluación docente. Se están modificando las evaluaciones docentes, bajo un nuevo protocolo y nueva figura: Tutores Docentes. Se trabaja en un nuevo modelo: Perfiles de Académicos – Se cambiará la modalidad de la evaluación, cambiando la temporalidad. El objetivo es que la clasificación obtenida, observe el desempeño académico.		Seguimiento de los profesores que asisten a diplomado en docencia. Se realizará depuración de evaluación docente, para establecer prioridades.
Reglamento Convalidaciones			Socializar Reglamento Convalidaciones decretado.
Estudiantes que participan de los Consejos de Escuela deben plantear problemáticas con docentes.	En desarrollo		
CCEE Nutrición enviará información y evidencias sobre el problema en matemáticas.	Tarea Realizada		Información enviada y en proceso de investigación 14-06.
Informar oficialmente a los estudiantes los cambios de profesores.	En desarrollo		
Revisar caso a caso la reprobación masiva	En desarrollo		

en algunas evaluaciones.			
DGE, enviar Reglamento Estudiante Regular actualizado			A la espera de Decreto
Reglamento Ayudantías.	Nuevo reglamento se encuentra en proceso de revisión.		
Citar a reunión a Decanos y Directores de escuela.	Tarea Realizada		Reunión realizada el 26 de junio.
Estudiantes enviarán los temas a tratar en mesas, para poder avanzar y no repetir temas ya conversados. DGE envió a CCEE y Federación el estado de avance de los acuerdos logrados. Estudiantes, deben solicitar información en consejo de escuela y facultad, sobre los resultados de la evaluación docente (global) Incentivar el buen uso de la evaluación docente. Mejorar plataforma de evaluación y mayor número de caracteres para comentarios.	Tarea Realizada Tarea Realizada Tarea Realizada Tarea Realizada Tarea Realizada	Tarea Realizada	Tarea Realizada Tarea Realizada Tarea Realizada Tarea Realizada Tarea Realizada
Estudiantes, deben realizar un levantamiento de las carreras que poseen evaluaciones el día 14 de septiembre, para conversar con profesores. (se envió	No se recibió información por parte de estudiantes, correo solicitando información fue enviado al pleno el 3 de septiembre.		



correo a pleno 03-septiembre) Revisar procedimiento y reglamento del ayudante para incorporar habilidades blandas. Se realizará reunión en Los Niches, donde participen Directora de Docencia, VRAC, Directora de Escuela, CCEE y DGE., fecha tentativa jueves 6 de septiembre (se posterga ya que Directora de Escuela no se encontraba en la ciudad), se re agendará posterior a fiestas patrias. Invitar a Directora de Docencia a próxima mesa (acuerdo mesa infraestructura)	En desarrollo Tarea realizada Tarea realizada	Se envió a estudiantes, borrador de reglamento, sin retroalimentación. Reunión realizada el día 6 de diciembre en Los Niches Directora de docencia participa en mesa de trabajo el día 6 de diciembre (academia)
Correos que sean enviados a pleno de presidentes, deben ir con copia a los CCEE. Octubre se socializará con estudiantes el protocolo del Ayudante. Revisar con DI posibilidad de contar con filtro en las observaciones de la evaluación docente. (generar una especie de revisión antes de guardar el comentario o texto que ingrese el alumno(a) a través de	Tarea realizada Tarea realizada Tarea realizada	Se envió a estudiantes, borrador de reglamento, sin retroalimentación. Tarea realizada, filtro existente

una tabla de palabras ofensivas.)			
Enviar a estudiantes el Reglamento del Ayudante a Pleno de Presidentes (enviado el día 25 de octubre). CCEE Agro, enviará antecedentes sobre irregularidades en ayudantías. Revisar con asistentes de vicerrectores, agenda para reprogramar reuniones pendientes (Mesa de Trabajo, Visita a Los Niches). Programas para el 6 de diciembre) Se solicita a Nutrición enviar toda la información necesaria para estudiar el caso de situación de abandono por no entrega de inscripción de asignaturas. (información entregada en reunión con estudiantes el día 30-10 y reenviada a Directora DGE, quien se reunió con DARA y Directora Docencia)	Tarea realizada Pendiente Tarea realizada Tarea realizada		Documento enviado 25-10 sin observaciones de los estudiantes CCEE no ha enviado información Reunión reprogramada para el 6-12 Información recibida y problema solucionado por VRAC y Directora Docencia el 29-11
Se recibirán libros y tesis para su impresión o fotocopiado sólo hasta el día viernes 7 de diciembre. (informado) Buscar solución definitiva al caso de la	Tarea realizada Tarea realizada		Fecha informada a CCEE y FEUCM Solución de Dirección de Escuela



MESA TRANSPARENCIA Y FINANCIAMIENTO:

ACUERDO	AVANCE	PENDIENTE	ESTADO ACTUAL 2018
Fondos Estudiantiles	Trabajado nuevo decreto.	Realizar reajustes (realizado)	Nuevo decreto socializado y montos en ejecución - Ante la consulta de FEUCM en mesas pasadas y reunión sostenida con
CCEE puedan solicitar	Realizada y aprobada		

fondos del 2017-1 hasta el 30 de noviembre y una vez rendidos solicitar fondos 2017-2 que pueden rendir el 2018-1, mientras se revisa protocolo de asignación de fondos para el año 2018.			VRAF, respecto a los fondos que se asignan a los CCEE y Federación, específicamente al valor de los fondos basales y variables se informa lo siguiente. DGE recopiló la información existente del año 2013 en adelante. Los años 2013 y 2014, se entregaba un fondo por rendir a DGE que distribuía a los CCEE y FEUCM, no existiendo registro de valores basales o variables. Desde el año 2015 al 2017 existe registro de estos valores, los cuales no han sufrido modificación. Entregada la información a VRAF, se realiza el reajuste proporcional de acuerdo al IPC. VRAF informa que los valores basales a partir del 2° semestre del año 2018 serán los siguientes: CCEE: \$170.000 Federación: \$2.750.000 A partir del año 2019 se reajustará tanto el valor basal como el variable.
--	--	--	--

Fotocopias o impresiones, Informe de los estudiantes que suspenden semestre para estudiar compensación en el beneficio.	Tarea realizada		Implementado 200 fotocopias o impresiones semestrales para todos los estudiantes. Los estudiantes que vuelven de una suspensión de semestre, podrán recibir la beca de forma retroactiva.
DGE, entregará información a Coordinador de Deportes para canalizar indumentaria deportiva selecciones Curicó.	Tarea realizada		Se está renovando la indumentaria.
Se plateará a Director de Presupuesto mantener matrícula rebajada (\$126.000) hasta el 30 de enero, cuando se trabaje en aranceles 2018.	Tarea realizada		Aprobado y realizado.
Una vez realizados los presupuestos se revisarán los aportes que reciben los CCEE y Federación.	Tarea realizada		VRAF informa que los valores basales a partir del 2° semestre del año 2018 serán los siguientes: CCEE: \$170.000 Federación: \$2.750.000 A partir del año 2019 se reajustará tanto el valor basal como el variable.
Qué ocurre en el caso de los estudiantes que fallece el tutor financiero, revisar	La beca continuidad de estudios es asignada cuando fallece el tutor		

política y reglamento, respecto a estudiante regular, aranceles y matrículas.	económico del estudiante, siempre y cuando en la declaración jurada el estudiante lo tenga definido como tal, es decir, que el fallecido sea el declarado como sostenedor. Respecto de la aplicabilidad, la beca cubre sólo el arancel de la carrera, es decir, los estudiantes que cumplen los requisitos para aplicarla deben continuar pagando durante los periodos futuros de estudios el arancel de matrícula y al momento de certificarse el arancel de titulación. La aplicación de la beca cubre el arancel de copago que les queda por cancelar el estudiante, es decir, si un estudiante registra un crédito asignado, la beca le cubre sólo la diferencia del arancel y en los periodos futuros debe continuar solicitando el crédito (el crédito es otorgado al estudiante y no al tutor financiero).		
FEUCM enviará informe de CCEE que participan de Consejos de Escuela y Consejo Ampliado de Facultad.	Tarea Realizada		

Enviar comunicado que informe proceso de matrícula a los estudiantes antiguos con el beneficio de rebaja acordado.	Tarea realizada		Comunicado enviado
Reforzar requerimientos de participación estudiantil en los consejos.	Tarea Realizada		
Reforzar participación estudiantil a través de FEUCM. (DGE-FEUCM)			Tarea Realizada
Reunión DGE-Directora Escuela de Nutrición.	Tarea realizada		Realizada
Realizar llamado de parte de los estudiantes a respetar a los estudiantes de 1° año.	Tarea realizada		Tarea realizada
Estudiantes solicitan principios (perfil) del Campus Sustentable.	Se solicita nuevamente a estudiantes informar que esperan ellos del Campus Sustentable	Pendiente respuesta de estudiantes	Solicitado y pendiente respuesta de estudiantes.
DGE, enviará los contactos actualizados de los CCEE y Federación, una vez finalicen sus periodos de elecciones a Centro Integral De Innovación Social.	Tarea realizada		Tarea realizada
Nuevo Coordinador de Campus Sustentable a mediados de mayo.	Tarea realizada		
Mechoneo: Escuelas deben asumir responsabilidad.	Tarea realizada		Tarea realizada
FEUCM podrá solicitar fondos de carreras			Aprobado

nuevas.			
Invitar a FEUCM a reunión de presupuesto.			Tarea Realizada
Adm. Pública podrá gestionar los recursos a través de DGE el 2° semestre, los que alcanzarán el 80% del monto anual.	Esto debido a que no cuentan con Federación.		Aprobado
DGE, revisará caso a caso la posibilidad de aportar en los afiches o fotocopias para las actividades de los estudiantes.			Aprobado
Se hará llegar a través de Dirección de Sede el proyecto Campus Sustentable al Pleno de Presidentes.	Tarea realizada		Proyecto enviado
Fijada reunión con Administración Pública para el día 6 de septiembre, tema Iniciativas Estudiantiles. (realizada 06-09))	Tarea realizada		Reunión realizada el día 6 de septiembre
Socializar con estudiantes informe sobre uso de beca de fotocopia 2018-1. (enviado 10-09)	Tarea realizada		Información enviada el día 10 de septiembre
Invitar a Directora de Comunicaciones a próxima mesa.	Tarea realizada		Participa en mesa de 27 de septiembre
Estudiantes propondrán en próxima sesión, ideas sobre un mejor manejo en la promoción de sus actividades.	Tarea realizada		
Se solicita a	Tarea realizada		

estudiantes fomentar el buen uso del ascensor.			
Revisión Protocolo de Ceremonias. Estudiantes deben informar sus actividades a Comunicaciones con 7 días de anticipación. DGE y Carolina Cáceres, bajarán la información a los CCEE y estos a las bases.	Tarea realizada Tarea realizada Tarea realizada		Tarea en desarrollo
Adelantar la carga de la beca de fotocopias para los 2° semestres, se realicé en el momento de la carga de asignaturas. (en evaluación con DI) Agilizar proceso de protocolo de uso de DEA (Desfibrilador Semi Automático) Estudiantes deben enviar observaciones a actas si existiesen. Entregar información a Directora de Docencia, respecto a clases los días sábados en Enfermería.	Tarea realizada Tarea realizada Tarea realizada Tarea realizada		En evaluación En desarrollo Tarea realizada Información entregada
Realizar nuevamente consulta sobre estado de avance en Protocolo de uso de DEA (Desfibrilador semi Automático). Presentar avances sobre esta consulta en próxima mesa. VRAF se compromete	Tarea realizada En desarrollo		En desarrollo

a enviar el instrumento de evaluación de desempeño (solicitarlo a RRHH). Incorporar tema de evaluación a asistentes con Directora de Docencia Jueves a las 11:30 horas. DGE enviará la evidencia de lo que ocurre en Nutrición. (enviada el lunes 03 de diciembre)	Tarea realizada		Se presentará en RRHH
	Tarea realizada		Información enviada 03-12

MESA DEMOCRATIZACION:

ACUERDO	AVANCE	PENDIENTE	ESTADO ACTUAL 2018
VRAC, enviará sugerencia a Director de Carrera AGRO para que los estudiantes puedan retirarse antes de clases y asistir a hora 0.	Tarea realizada		Tarea realizada
VRAC sostiene, que se buscará armonización y adecuación curricular para a partir de las diferentes disciplinas, fomentar a los líderes, esto conlleva un rediseño curricular.	En desarrollo		En desarrollo
Reunión de trabajo Federación, CCEE y DGE para crear protocolo de normalización de elecciones y revisión decreto entrega de	Tarea realizada		Protocolo decretado 04-05-2018

fondos, miércoles 11 de octubre 2017.			
FEUCM CCO, solicitará a Secretario General exponer la necesidad de contar con voto en Consejo Superior.	Tarea realizada	Tarea realizada	
Enviar avance de protocolo acoso.	Tarea realizada		Enviado, no recibimos retroalimentación.
Participación en reuniones de trabajo protocolo acoso.	Tarea realizada		No asistieron a las reuniones que fueron invitados.
Reformulación de los estatutos de Federación y CCEE.	En desarrollo	Se recibió primer borrador	En desarrollo
Se solicitará reunión con Comunicaciones sobre promoción de actividades que solicitan los estudiantes.	Tarea realizada		
Presentar borrador de Decreto de rectoría sobre asignación de recursos.	En revisión se recibió aportes de Dirección de Presupuesto.		Decretado 04-05-2018
Certificaciones para Federación y centro de estudiantes.	Tarea realizada		Sólo Federación en primera instancia.
Elecciones CCEE y Federación en el mes de noviembre.	Tarea realizada		Realizadas entre el 19 y 23 de noviembre
DGE enviará a directores de escuela las fechas de las asambleas y hora 0 insistiendo en que se encuentran con horario protegido .	Tarea realizada (enviado 09-05)		Realizado
DGE enviará nuevamente los protocolos y actas a TRICEL.	Tarea realizada		Información enviada
DGE informa el proceso que deben	Congreso Estatutario – Comisión Redactora		

realizar para aprobar estatutos.	– DGE – Departamento Jurídico – DGE - Secretaría General, una vez estén decretados son válidos.		
Estudiantes enviarán avance de estatutos para trabajar con departamento jurídico. Re agendar mesa de trabajo pendiente para octubre.	Tarea realizada Tarea realizada		Recibidos y corregidos en primera instancia Fijada para el 6 de diciembre
Re agendar Mesa de Trabajo Pendiente. (Re agendada para el 6 de diciembre)) Estudiantes evaluarán e informarán fecha tentativa para realizar mesa de trabajo para complementar protocolo de acoso. Estudiantes enviarán estatutos para su revisión (2° revisión) Fijada reunión DGE – CENYD para el día martes 30 de octubre (realizada) Fijar Reunión con Tricel para acuerdo de quorum (reunión realizada).	Tarea realizada Pendiente Pendiente Tarea realizada Tarea realizada		Fijada para el 6 de diciembre Pendiente Pendiente Reunión realizada el 30-10 Reunión realizada 05-11

Atentamente.

Mario Urzúa Guazzoni.
Coordinador de Organizaciones Estudiantiles.
Dirección General Estudiantil.
Fono: 71-2203125
Mail: murzuag@ucm.cl