



ACTA DE REUNIÓN MESA DE TRABAJO N° 1 UCM CURICÓ.

TEMA: ACADEMIA.

FECHA:	Jueves, 29 de noviembre de 2018
LUGAR:	sala consejo edificio Carmen
HORA INICIO:	08:38
HORA TÉRMINO:	09:38
INVITADOS	
NOMBRE	CARGO
PABLO HORMAZÁBAL SAAVEDRA	VRAF
MARCELO CASTILLO RETAMAL	VRAC
KARIN ALVARADO ROJAS	DIRECTORA DGE
MARCELA LOPEZ MORAGA	DGE
MARIO URZÚA GUAZZONI	DGE
PILAR AHUMADA DELAFUENTE	DIRECTORA SEDE CURICO
SOFÍA LABARCA MACHUCA	CCEE EDUPA
ALEJANDRA REBOLLEDO CARVAJAL	CCEE AUDITORÍA
VALENTINA MONTECINOS	ENFERMERÍA

TEMAS DE LA TABLA:

Coordinador de Organizaciones Estudiantiles da la bienvenida a los integrantes de la mesa.

COE da a conocer la tabla para esta sesión:

1. Lectura acta anterior para aprobación de la mesa.

Acuerdos mesa anterior

- Enviar a estudiantes el Reglamento del Ayudante a Pleno de Presidentes (enviado el día 25 de octubre).
- CCEE Agro, enviará antecedentes sobre irregularidades en ayudantías.
- Revisar con asistentes de vicerrectores, agenda para reprogramar reuniones pendientes (Mesa de Trabajo, Visita a Los Niches). Programada para el 6 de diciembre)
- Se solicita a Nutrición enviar toda la información necesaria para estudiar el caso de situación de abandono por no entrega de inscripción de asignaturas. (información entregada en reunión con estudiantes el día 30-10 y reenviada a Directora DGE, quien se reunió con DARA y Directora Docencia)

Tabla.

- Propuesta inscripción de ramos antes de terminar el año (Siendo alumno regular).



- Preguntar en que está el problema de nutrición con respecto a compañeras en situación de abandono e infringir el artículo 10 del reglamento del estudiante sin tener conocimiento.
- Centro de estudiantes agronomía entregará antecedentes sobre irregularidades en ayudantía.
- Carga académica de auditoría, secciones de economía. Se comprometieron a resolverlo dividiendo el curso en dos secciones (**Este acuerdo no aparece en Acta de reunión 25 de octubre**)
- Evaluación docente sigue con problemas de sistema cuando aparecen profesores que no han hecho clases o evaluado prácticas. (Es trabajo del director de escuela tener la información antes del proceso y actualizarla).
- Capacitación previa de las evaluaciones de práctica a profesores.

PUNTOS TRATADOS.

Temas y Desarrollo:

Acta Anterior.

Realizada lectura de acta anterior, es aprobada por la unanimidad de los miembros de la mesa.

Se inicia la sesión a las 08:38

Se presentan los nuevos integrantes de los CCEE democráticamente elegidos para el periodo 2018-19.

Nutrición

Se informa a los presentes que lo referente a la carrera de Nutrición, se tratará en mesa de Infraestructura aprovechando la presencia de la presidenta del CCEE.

Propuesta de inscripción de ramos

Ante consulta por parte de estudiantes de las fechas para inscripción de ramos, se les informa por parte de las autoridades que la primera fase se realizaría entre el 26 y 28 de diciembre.

De esta forma se podrá tener datos actualizados de proyección de estudiantes, podrán contar con el tiempo suficiente para regularizar y solucionar algún inconveniente.

VRAC señala que se está trabajando para mejorar los procesos e informa la modificación de carga académica se adelanta dos semanas.

Respecto al calendario académico, se espera los ajustes de las unidades correspondientes para presentarlo.



Beca Fotocopias

Autoridades informan que la beca de fotocopias se activa en el momento que un estudiante es regular y las fechas de inicio y término quedan estipuladas en el calendario académico.

Ante algunas dudas surgidas respecto a lo tardío en el inicio del beneficio, se les informa revisando calendario académico, que las fechas son acordes al inicio de las clases.

Directora Sede solicita a estudiantes poder informar que se recibirán libros o tesis para su impresión o fotocopiado sólo hasta el 7 de diciembre (la beca finaliza el 14), de este modo no sobre cargar al sistema en el último día.

Estudiantes están de acuerdo en esta medida.

Auditoría

CCEE Auditoría, solicita información a VRAC sobre compromiso para solucionar el inconveniente en la asignatura de economía para dividirla en dos secciones.

VRAC, señala que las unidades respectivas deben solicitar el requerimiento, es responsabilidad de la dirección de escuela.

Complementa que existe estándar establecido, esto se puede solicitar cuando la cantidad de estudiantes es alta y el ramo de gran dificultad, independiente de que no cumpla con el requisito de 90 estudiantes, esto debe ser justificado por la escuela.

Había quedado como acuerdo en mesa anterior buscar solución a este problema, el cual no fue incluido, se recibe observación de estudiantes un día de esta reunión, por lo cual se incluye en esta sesión como acuerdo.

Evaluación Docente

Representantes de los estudiantes informan que continúa el problema en PGB, ya que deben evaluar a docentes que no les corresponde y al no realizar esto no pueden enviar la evaluación incompleta.

VRAC señala que las escuelas deben entregar la información correspondiente, con la consiguiente segregación de estudiantes y profesores.

DGE solicita se les pueda entregar un instructivo a los Directores de Escuela, debido al tiempo que lleva este problema sin solución.

VRAC informa que la información se entrega, está estipulada por protocolo y en actas, pero se reforzará a través de un recordatorio.

Capacitación previa de las evaluaciones de práctica a profesores

VRAC, es una función y obligación de las escuelas, los Directores correspondientes tienen la instrucción.

Es primordial que los profesores que evalúan prácticas conozcan el modelo educativo.

Se encuentra en estudio un modelo integrado para homogeneizar los criterios de evaluación.

Enfermería, consulta sobre reunión que se iba a realizar al respecto, a lo cual VRAC señala que la reunión se realizó junto a Decanos y Directores de Escuela, durante el mes de diciembre se realiza una nueva reunión.



Enfermería señala que la información entregada por la escuela es que la capacitación se realiza. Este tema se tratará también en reunión con CCEE Agronomía el día jueves 6 de diciembre. VRAC comparte con los presentes, que viene un ajuste al reglamento académico donde uno de los puntos es que pueden y deben participar de las capacitaciones. Se homologan los criterios entre: Comité Curricular – control de prácticas – calificación y evaluación a académicos). Homogeneidad de criterios entre capacitación y evaluación docente el 2019. Complementa indicando se exige momentos de reunión con los estudiantes. Se espera oficializar todos estos cambios en el año 2019. VRAF solicita hacer llegar todas las actas de academia donde se traten estos temas a nueva Directora de Docencia.

Varios

Delegada de Enfermería señorita Valentina Montecinos solicita información sobre ayuda económica a los estudiantes que realizan internado. DGE informa sobre Protocolo de Préstamo para Internado, el cual es enviado de inmediato a su correo.

Para finalizar la sesión la mesa agradece el trabajo realizado por Valentina Montecinos de Enfermería, quien deja su cargo como presidenta del CCEE.

Finaliza sesión a las 09:38.

Acuerdos.

- Se recibirán libros y tesis para su impresión o fotocopiado sólo hasta el día viernes 7 de diciembre.
- Buscar solución definitiva al caso de la asignatura de economía en la carrera de Auditoría, dividir el curso en dos secciones, debido a la complejidad de las materias.
- VRAC reforzará con Directores Escuela la segregación de estudiantes y docentes en la Evaluación Docente, para que estudiantes evalúen solo a los profesores que les realizan clases.
- Entregar actas a nueva Directora de Docencia.
- Invitar a Directora de Docencia a nueva sesión el día jueves 6.
- Se cambia horario de Mesa de Academia para las 11:30 horas el día jueves 6.
- Enviar documento de préstamo para internados a Valentina Montecinos. (enviado el 29 del 11)



Firma Aprobación Acta.

NOMBRE	FIRMA
PABLO HORMAZÁBAL SAAVEDRA	
MARCELO CASTILLO RETAMAL	
KARIN ALVARADO ROJAS	
MARCELA LOPEZ MORAGA	
MARIO URZÚA GUAZZONI	
PILAR AHUMADA DELAFUENTE	
SOFÍA LABARCA MACHUCA	
ALEJANDRA REBOLLEDO CARVAJAL	
VALENTINA MONTECINOS	

Mario Urzúa Guazzoni.
Coordinador de Organizaciones Estudiantiles
Dirección General Estudiantil

Karin Alvarado Rojas
Directora
Dirección General Estudiantil.