

ACTA DE REUNIÓN MESA DE TRABAJO N° 3 UCM CURICO.

TEMA: ACADEMIA – TRANSPARENCIA – INFRAESTRUCTURA – DEMOCRATIZACIÓN

FECHA:	Viernes, 30 de mayo de 2024.
LUGAR:	Teams
HORA INICIO:	11:00 Hrs.
HORA TÉRMINO:	13:00 Hrs
PARTICIPANTES	
NOMBRE	CARGO
ESPERANZA DURÁN GONZÁLEZ	VRAC
SERGIO ROJAS CORREA	VRAF
ENRIQUE MUÑOZ REYES	DIRECTOR DE SEDE, CURICÓ
KARIN ALVARADO ROJAS	DIRECTORA DGE
CAMILO PÉREZ IBÁÑEZ	COORDINADOR ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES
JOSÉ LUIS RIQUELEME CORNEJO	JEFE DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS
RICARDO ARRIETA FIGUEROA	GESTOR PREVENCIÓN DE RIESGOS
CAMILA VELOSO ACEVEDO	FEUCM
FERNANDA CAMPOS BRAVO	FEUCM
JACQUELINE MILLACAN MEJIAS	CC.EE TERAPIA OCUPACIONAL
MARIANO BENITEZ MUÑOZ	CC.EE ING. EN RECURSOS NATURALES

TEMAS DE LA TABLA:

Coordinador Organizaciones Estudiantiles da la bienvenida a los integrantes de la mesa.

TABLA SESIÓN 10 DE MAYO

- Avance “Plan de Emergencia”.
- Presentación Federación de Estudiantes 2024 – 2025.

PUNTOS TRATADOS.

Temas y Desarrollo:

DGE da la bienvenida a la tercera sesión de mesas de trabajo para el año 2024, informa la forma en que se trabajará esta sesión, presenta a invitados.

Inicio Sesión 11:00 horas.

Estado Organizaciones Estudiantiles Curicó, Presentación nueva Federación de Estudiantes

Coe Curicó, presenta el punto en tabla, informa sobre el desarrollo del proceso eleccionario, entregando los resultados y presenta a la presidenta electa, cede la palabra a FEUCM. Presidenta de la Federación, la Estudiante Camila Veloso Acevedo, agradece las palabras y presenta a los integrantes de la Federación con sus respectivos cargos.

VRAC, pide la palabra, felicita a la FEUCM, resaltando la importancia de la organización estudiantil. Dirección de Sede, se suma a las felicitaciones entregadas por VRAC, agregando la importancia que los estudiantes participen en las mesas de trabajo, indicando que la Dirección siempre trabaja colaborativamente con los estudiantes y DGE, por lo que pueden contar con el apoyo de Dirección. VRAF, felicita a la presidenta de la federación, reforzando lo expuesto, agrega que es un gran desafío participar en este tipo de organizaciones, también refuerza lo expuesto por Dirección de Sede, sobre la importancia de las mesas de trabajo para realizar un trabajo colaborativo con los estudiantes. Consulta si se informó a Secretaría General sobre la elección de la nueva Federación. Coe Curicó, indica que se acordó con Coe Talca, esperar los resultados de las elecciones federativas de Talca, para informar en el caso de salir electa, ambas directivas a Secretaría General, en el caso que no saliera electa la lista candidata en Talca, se informará a la brevedad los resultados de Curicó, para cumplir todas las formalidades respectivas.

Directora DGE, se suma a las palabras de felicitaciones a la nueva federación, explica a términos generales las dinámicas de las mesas de trabajo, indica que Camilo Pérez Coe Curicó, es con quien pueden contar para apoyar el trabajo federativo, junto con el profesor Cristian Varas, quien es el Coordinador de la DGE en Curicó.

Avance “Protocolo de Emergencia para personas con discapacidad”.

Coe Curicó contextualiza en punto en tabla y presenta al Sr. José Luis Riquelme, Jefe del Departamento de Prevención de Riesgos y quien lo acompaña Sr. Ricardo Arrieta Figueroa, Gestor de Prevención de Riesgos.

Jefe del Departamento prevención de Riesgos, agradece la invitación a participar en la mesa y felicita a la nueva Federación electa.

Contextualiza el trabajo realizado respecto al estado de avance del “Protocolo de Emergencia” indicando que es “Plan de Emergencia” y dentro de esto esta considerado el protocolo de acción y que hacer con personas con discapacidad, indica que desde PARI se sugiere omitir personas con necesidad especiales.

Indica que se instalaron afiches informativos en los distintos edificios de los campus de la Universidad, en Curicó y Talca. En los afiches se exponen recomendaciones de que hacer ante eventuales emergencias, 1°, que hacer en caso de Terremotos. 2° que hacer en caso de incendios y el 3° punto es que hacer en caso de visualizar una persona con discapacidad en alguna de las emergencias señaladas, indica que el trabajo fue realizado colaborativamente con PARI.

Explica en detalle el contenido de los afiches instalados que se detallan a continuación.

RECOMENDACIONES ANTE UNA EMERGENCIA

- Evacúe al oír la alarma o cuando se dé la instrucción para ello.
- Mantenga la calma, evacúe a paso rápido, sin correr.
- Siga todas las instrucciones de los encargados de emergencia, Docente o alguna autoridad de la Universidad.
- Nunca use los ascensores.
- Si visualiza a personas heridas, asístalas o ubique a personal encargado de la Universidad Católica del Maule.

1 ¿QUÉ HACER ANTE UN SISMO O TERREMOTO?

- Mantenga la calma, no corra, aléjese de vidrios y objetos colgados en techo o muros.
- Si es muy fuerte el movimiento, agáchese y cubra su cabeza con los antebrazos (posición fetal).
- Cuando el movimiento termine, evacúe hasta la zona de seguridad más próxima, según las indicaciones de las personas encargadas de la emergencia, docente o autoridades de la Universidad.

2 ¿QUÉ HACER EN CASO DE INCENDIO?

- Si es un amago de incendio, y está capacitado, utilice extintor para controlar el fuego.
- De no poder controlar el fuego, retírese del lugar y de aviso al personal de seguridad.
- Si existe humo intenso, desplácese agachado.
- Si su ropa se enciende, tírese al suelo y ruede para apagar el fuego.
- De aviso al resto de las personas y evacúen inmediatamente.
- No ingrese por motivo alguno a las instalaciones.

3 ¿QUÉ HACER EN CASO DE VISUALIZAR UNA PERSONA CON DISCAPACIDAD?

- Ofrecer ayuda.
- No retirarse ni dejar solo(a) sin advertírselo.
- Si necesita usar una escalera, ubicar su mano en el pasamano (en caso de persona con discapacidad visual).
- Si está junto a una persona sorda, asegúrese de informarle y que comprenda que está ocurriendo una emergencia.
- Intente entregar instrucciones simples y concretas.
- Respete los espacios de las personas con discapacidad físicas y/o movilidad reducida (para evitar caídas o una emergencia mayor).
- En el caso de utilizar silla de ruedas, **indique cómo prefiere que lo trasladen (en la misma silla o de otra manera).**

Indica que los afiches informativos se instalaran en todas las salas de clases y espacios clave. Agrega que existe un segundo afiche que agrega informativo en caso de emergencias relacionadas a gases que están ubicados en los sectores donde se encuentran este tipo de combustible o químicos, por ejemplo, laboratorios. Indica que en los afiches se agregará un código QR que al escanearlo derivará al plan de emergencia completo, el cual indica en detalle las acciones y protocolos de que hacer en caso de emergencia.

VRAF consulta si está programado algún simulacro para probar el plan de emergencia, DPR indica que, si está programado la realización de simulacro en Curicó y Talca, las fechas serán informadas a las autoridades correspondientes.

Continúa la exposición, señalando que se realizarán capacitaciones a funcionarios respecto al nuevo plan de emergencia. Expone el plano de la institución para explicar como se definen las zonas de emergencia, accesos, vías de evacuación y zonas seguras.

Directora DGE, consulta si con PARI, se pueden consultar directamente a estudiantes con discapacidad, cual es la forma más eficaz de prestar ayuda a estudiantes con discapacidad. VRAC complementa lo expuesto por Directora DGE, indicando que también en estas circunstancias hay que velar por la seguridad de quienes participan en las evacuaciones y ayuda a la comunidad. DPR, agradece las consultas, indica que estos puntos están considerados en el plan de emergencia y está contemplado junto PARI, realizar una reunión con estudiantes que tienen discapacidad, para recabar información y entregar recomendaciones junto a la socialización del plan de emergencia.

VRAC, agradece y felicita el trabajo realizado por el departamento de prevención de riesgos.

Coe se suma a las felicitaciones y agradecimientos de VRAC y también agradece a VRAC por las gestiones realizadas para realización del plan de emergencia.

Dirección de sede, también agradece el trabajo realizado por el departamento, indicando que es un insumo importante para la institución, también consulta sobre capacitaciones, para uso de extintores y primeros auxilios.

Departamento de prevención de riesgos acoge las consultas realizadas por Dirección de Sede, indica que a partir del mes de junio llegará un correo a los funcionarios para realizar la capacitación respecto al uso de extintores.

VRAF, se suma a las felicitaciones entregadas al Departamento de Prevención de Riesgos y a PARI, agrega que este proceso va en el camino de la transformación digital de la institución.

CC.EE Terapia Ocupacional, agradece el trabajo realizado y solicita que una vez finiquitado todo el trabajo, que se informe a los estudiantes.

FEUCM, se suma a los agradecimientos entregados.

Varios.

Dirección de Sede informa a la mesa la inauguración y bendición de la Sala de Música, ubicada en campus Carmen, con una actividad cultural a cargo de los estudiantes.

VRAC, expone el proceso de evaluación docente, indicando la importancia de la participación estudiantil en esta instancia, de esta manera se tienen una retroalimentación y permite hacer los cambios y mejoras oportunamente. Solicita a las organizaciones estudiantiles la colaboración para la difusión de la información y motivar la participación de los estudiantes.

Tratados los puntos, se da termino a la tercera mesa de trabajo. COE Curico agradece la participación de los integrantes de la mesa.

Acuerdos.

- Se socializará con estudiantes el nuevo Plan de Emergencia cuando este finiquitado y operativo.
- Se solicita a los estudiantes colaboración en la difusión del proceso de Evaluación Docente.

Firma Aprobación Acta.

NOMBRE	CARGO
ESPERANZA DURÁN GONZÁLEZ	VRAC
SERGIO ROJAS CORREA	VRAF
ENRIQUE MUÑOZ REYES	DIRECTOR DE SEDE, CURICÓ
KARIN ALVARADO ROJAS	DIRECTORA DGE
CAMILO PÉREZ IBÁÑEZ	COORDINADOR ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES
JOSÉ LUIS RIQUELEME CORNEJO	JEFE DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS
RICARDO ARRIETA FIGUEROA	GESTOR PREVENCIÓN DE RIESGOS
CAMILA VELOSO ACEVEDO	FEUCM
FERNANDA CAMPOS BRAVO	FEUCM
JACQUELINE MILLACAN MEJIAS	CC.EE TERAPIA OCUPACIONAL
MARIANO BENITEZ MUÑOZ	CC.EE ING. EN RECURSOS NATURALES

Camilo G. Pérez Ibáñez
Coordinador de Organizaciones Estudiantiles
Dirección General Estudiantil

Karin Alvarado Rojas
Directora
Dirección General Estudiantil.