

REUNIÓN MESA DE TRABAJO N° 9 UCM
CURICÓ.

TEMA: ACADEMIA – TRANSPARENCIA – INFRAESTRUTURA - DEMOCRATIZACIÓN.

FECHA:	Jueves, 26 de diciembre de 2024.
LUGAR:	Teams
HORA INICIO:	11:00 Hrs.
HORA TÉRMINO:	13:00 Hrs
PARTICIPANTES	
NOMBRE	CARGO
ANDREA PRECHT GANDARILLAS	VRAC
SERGIO ROJAS CORREA	VRAF
DARIO HERRERA MORA	DIRECTOR GENERAL FINANZAS Y OPERACIONES
ENRIQUE MUÑOZ REYES	DIRECTOR DE SEDE, CURICÓ
KARIN ALVARADO ROJAS	DIRECTORA DGE
CAMILO PÉREZ IBÁÑEZ	COORDINADOR ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES
JOSE LUIS RIQUELEME CORNEJO	JEFE DEPARTAMENTO PREVENCIÓN DE RIESGOS
CAMILA VELOSO ACEVEDO	FEUCM
MARIA IGNACIA SANDOVAL	CC.EE TRABAJO SOCIAL
JAVIERA SOTO CARREÑO	CC.EE PED. EDUCACIÓN ESPECIAL

TABLA SESIÓN 29 DE DICIEMBRE

- Comisión redactora de la Política de Sostenibilidad
- Estado de avance instalación de códigos “QR” en afiches protocolo de emergencias.
- Mecanismos y esquema de funcionamiento de iniciativas estudiantiles.

Temas y Desarrollo:

DGE da la bienvenida a la novena sesión de mesas de trabajo para el año 2024, informa la forma en que se trabajará esta sesión y presenta a invitados.

Inicio Sesión 11:00 horas.

Coe Curicó cede la palabra a Directora General Estudiantil, presenta y da la bienvenida a la nueva Vicerrectora Dr. Andrea Precht Gandarillas

VRAC agradece las palabras de Directora DGE, expresa la importancia de estas instancias para la institución.

Comisión redactora de la Política de Sostenibilidad

Coe Curicó, presenta el punto en tabla, y cede la palabra a la Comisión redactora de la Política de Sostenibilidad.

Comisión redactora contextualiza el trabajo que se ha realizado en la redacción de la política y enfatiza el rol de los estudiantes en estas instancias.

Presentan los avances de la política de sostenibilidad, de acuerdo al decreto de rectoría 324/20224 que crea el comité de sostenibilidad de la institución.

Presentan las etapas del proceso, creación de la comisión que ya se encuentra articulada y trabajando en el proceso, se espera que en abril del año 2025 la política esté redactada, para dar inicio al proceso de socialización,, la instancia de diagnostico se está desarrollando con distintas fuentes de información institucional, cuentan con el apoyo y colaboración con la red de campus sustentables, como base de información también se esta utilizando la encuesta de sustentabilidad que se realizó desde el proyecto ucm sustentable y por último la política pública. Posterior a la redacción de política, viene el proceso de validación, socialización y el proceso de evaluación para que la política sea presentada en distintas instancias, agrega que también se trabaja colaborativamente con la dirección de calidad, quien guía el proceso e indica los elementos que deben tener la política a nivel institucional.

Señalan que se creará una mesa de trabajo, donde la participación de los estudiantes es fundamental, este trabajo comienza en el mes de marzo, invita a los estudiantes a participar en estas instancias.

Directora DGE, agradece a la comisión por la participación, refuerza la invitación a que los estudiantes participen en esta instancia, los invita a socializar la información con las bases y fomentar la participación.

Coe Curicó agradece el trabajo realizado por la comisión y la presentación realizada, quedan liberados de la mesa.

Estado de avance instalación de códigos “QR” en afiches protocolo de emergencias

Coe Curicó cede la palabra a José Luis Riquelme, jefe del departamento de Prevención de Riesgos. Indica que el compromiso era tener instalado los códigos QR, antes del 26 de diciembre, lamentablemente no se pudo cumplir la fecha ya que existió inconvenientes con el proveedor de los adhesivos. Agrega que el código QR cambio a formato institucional y el plan de emergencia se encuentra disponible en el portal UCM. Se espera tener los códigos QR instalados en el mes de enero de 2025.

El segundo código QR correspondiente a la información audiovisual, se está en busca de un intérprete de lenguaje de señas.

VRAF, indica que se están realizando todos los esfuerzos para que en marzo los códigos estén instalados.

Al no existir consultas, Coe Curicó agradece a jefe de Departamento de Prevención de riesgos la presentación realizada, queda liberado de la mesa.

Mecanismos y esquema de funcionamiento de iniciativas estudiantiles

Coe Curicó cede la palabra a director general de Finanzas y Operaciones quien presenta el tema.

Señala que este tema se aborda desde la inquietud de los estudiantes, respecto a las iniciativas estudiantiles, se elaboró un mecanismo desde el ámbito presupuestario, para asignar recursos a las iniciativas estudiantiles relacionadas a asistencias a congresos, seminarios o similares. Esta necesidad de los estudiantes será abordada desde la docencia de distintas carreras, para que sea parte del proyecto formativo a partir del año 2025. Esto se informará en consejo asesor en conjunto a Dirección General de docencia a las respectivas escuelas. Se trabajará en un procedimiento que articule la asistencia a congresos, seminarios o similares directamente desde las escuelas, estas participaciones de estudiantes tendrán seguimiento con el fin evaluar el resultado de la experiencia. Indica que las iniciativas estudiantiles siempre han estado disponibles para los estudiantes, pero faltaba la articulación con las facultades y sus distintas carreras. De esta manera tener los recursos disponibles para asignar las iniciativas estudiantiles.

VRAF, complementa la información presentada, indica que es un compromiso que asume la institución respecto a solicitud de los estudiantes presentada en mesas de trabajo. La razón de que se articule por medio de la Dirección General de Docencia, es para que todas las escuelas tengan criterios similares para la asignación de esos recursos. Indica que los recursos asociados deben ser aprobados por el Honorable Consejo Superior en el mes de enero.

Directora DGE, indica que las solicitudes estudiantiles se las envían a COE, estas iniciativas por lo general están relacionadas a temas académicos y en los últimos años han sido financiadas por DGE, en conversaciones con estudiantes y autoridades, en algunas ocasiones los estudiantes no obtenían los resultados esperados en las solicitudes de iniciativas estudiantiles, ya que no estaba claro quien era el responsable de asignar los recursos. Se realizó un análisis con VRAF, director general de Finanzas y Operaciones y Dirección General de Docencia, se concluye que la mayoría de las iniciativas corresponden a temas académicos, por lo tanto, se decidió entregar el análisis de la asignación de los recursos a los directores de escuela. Agrega que cuando estas actividades se presenten, las solicitudes se realizarán directamente a los respectivos directores de Escuela y las iniciativas estudiantiles no académicas, lo seguirán solicitando a DGE.

EDUES, consulta si la inactiva regula cada instancia que los estudiantes quieran participar en congresos, seminarios, pasantías etc., Directora DGE indica efectivamente eso regulará, ya que se venía realizando informalmente como iniciativa estudiantil, ahora cambia y se focalizará desde lo académico con un presupuesto definido.

FECUM, agradece el apoyo a los estudiantes respecto a este punto, ya que es un gran avance para los estudiantes, agradece todas las gestiones realizadas.

Directora DGE, agradece a VRAF, por el trabajo realizado en este punto, son iniciativas relevantes que generan impacto positivo en estudiantes y sus escuelas. La idea es que se potencie la participación de los estudiantes en este tipo de actividades.

Coe Curicó reitera los agradecimientos a VRAF, por abordar esta temática que es muy importante para los estudiantes.

VRAF, indica que este será un proceso nuevo, donde se irá perfeccionando el mecanismo y esquema de funcionamiento.

VRAC, señala la relevancia de estas acciones para los estudiantes. También agrega que se podría considerar el apoyo de departamentos transversales que no son escuelas, que tienen líneas de formación no necesariamente con la especificidad de las carreras, indica que sería un punto a evaluar la pertinencia.

COE Curicó, consulta a los asistentes si hay consultas respecto a las temáticas expuestas. No se presentan consultas, agradece a los participantes de la mesa. Finaliza la reunión a las 12:00 hrs.

Acuerdos

- Se invita a los estudiantes a participar en las mesas de trabajo, relacionadas con la redacción de la política de sostenibilidad institucional.
- Código QR del plan de emergencia estará instalado durante el mes de enero de 2025.

Firma Aprobación Acta.

NOMBRE	CARGO
ANDREA PRECHT GANDARILLAS	VRAC
SERGIO ROJAS CORREA	VRAF
DARIO HERRERA MORA	DIRECTOR GENERAL FINANZAS Y OPERACIONES
ENRIQUE MUÑOZ REYES	DIRECTOR DE SEDE, CURICÓ
KARIN ALVARADO ROJAS	DIRECTORA DGE
CAMILO PÉREZ IBÁÑEZ	COORDINADOR ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES
JOSE LUIS RIQUELEME CORNEJO	JEFE DEPARTAMENTO PREVENCIÓN DE RIESGOS
CAMILA VELOSO ACEVEDO	FEUCM
MARIA IGNACIA SANDOVAL	CC.EE TRABAJO SOCIAL
JAVIERA SOTO CARREÑO	CC.EE PED. EDUCACIÓN ESPECIAL

Camilo G. Pérez Ibáñez
Coordinador de Organizaciones Estudiantiles
Dirección General Estudiantil

Karin Alvarado Rojas
Directora
Dirección General Estudiantil.