

ACTA DE REUNIÓN MESA DE DIÁLOGO N° 2 UCM TALCA.

TEMA: ACADEMIA – TRANSPARENCIA – INFRAESTRUCTURA – DEMOCRATIZACIÓN

FECHA:	Jueves, 29 de abril de 2021.
LUGAR:	Teams
HORA INICIO:	15:00 Horas.
HORA TÉRMINO:	17:00 Horas
PARTICIPANTES	
NOMBRE	CARGO
MARY CARMEN JARUR	VRAC
PABLO HORMAZABAL	VRAC
KARIN ALVARADO ROJAS	DIRECTORA DGE
MARIO URZÚA GUAZZONI	COORDINADOR ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES
PÍA UGARTE	FEUCM
LUKAS CHAVEZ	FEUCM
ANDRÉ FLORES SÁNCHEZ	CCEE ING. CIVIL INFORMATICA
VICENTE MACAYA MEJÍAS	CCEE ING. CIVIL ELECTRÓNICA

TEMAS DE LA TABLA:

Coordinador Organizaciones Estudiantiles da la bienvenida a los integrantes de la mesa y entrega acuerdos sesión anterior y estado de avance:

- FEUCM enviará datos de Recicladores Talca, para ser derivados a DAI. **(pendiente)**
- VRAC reforzará envío de orientaciones a la docencia a través de correo. **(enviado)**
- VRAC, solicitará a encargada Campos Clínicos, informe sobre procedimiento permisos interregionales. **(solicitado y enviado)**
- DGE, presentará datos de estudiantes que aún no regularizan BPR. **(enviado)**
- FEUCM presentará propuesta de calendario de impresión para Beca Fotocopias. **(enviado 0704)**
- Trabajar en instructivo para Beca Fotocopias. **(en desarrollo)**
- Solicitar actualización de información en Servicios Financieros. **(mesa de servicio)**
- VRAC, presentar avance política de inclusión.
- DGE coordinará reunión con Departamento de Salud – FEUCM y Hospital, para campaña VIH. **(solicitada)**
- Coordinar reunión FEUCM – Jefe de Deportes. **(realizado martes 30 a las 10:30 horas).**

Tabla

- Asignación de fondos a Organizaciones Estudiantiles (excepcionalidad 2020-2021)
- Consejos escuela/facultad primer semestre
- Secretaria FEUCM
- Proyecto Taller reparación PC

- Desvinculaciones UCM
- Situación Kinesiología y Proyecto Formativo Institucional

PUNTOS TRATADOS.

Temas y Desarrollo:

DGE da la bienvenida a segunda sesión de mesas de diálogo para el año 2021, informa la forma en que se trabajará esta sesión.

Se da por iniciada la sesión a las 15:00 horas.

A solicitud de los estudiantes comenzaremos como primer tema con la presentación del Proyecto Taller de Reparación de PC

Proyecto Taller reparación PC

Presidentes de los CCEE de Ing. Civil Informática e Ing. Civil Electrónica, presentan al equipo que ha trabajado en el proyecto.

Posteriormente realizan presentación detallada del proyecto, el cual fue enviado a las autoridades. Ante esto surgen una serie de inquietudes y observaciones, como por ejemplo donde lo realizarán (espacio), quien es el responsable.

VRAF, se posee catastro de los estudiantes con títulos técnicos?, ¿quién califica las sanciones?

CCEE Ing. Civil Electrónica, responde que no existe aún un catastro y las sanciones son calificadas por el supervisor.

VRAF, se deben tener instructivos claros y normas claras.

FEUCM, se solicitó colaboración al CIIS a quienes se les envió un correo.

DGE, presenta algunas inquietudes, entre las que se encuentra que los elementos computacionales dados de baja han sido donados a los estudiantes, preocupa el financiamiento y como se evaluará a los estudiantes que no pagarán el servicio.

VRAC, valora que se articularan 2 escuelas, lo cual es muy valioso. Consulta si en esta figura tienen considerado el acompañamiento de algún académico.

VRAF, es una buena iniciativa que se debe evaluar. Complementa que estas mesas han servido para que los estudiantes puedan presentar y entregar soluciones.

Esta actividad a la cual hacen alusión en la presentación es afecta a impuesto y se deben entregar boletas, por lo cual debemos derivar a Dirección de Presupuestos y Finanzas para estudiar apoyo a servicio que se realizará dentro de la Universidad.

No es que vayan a tener un giro, los asesores deben indicar si la Universidad puede asumir el impuesto.

FEUCM, importante si algunos insumos se puedan optimizar a través de donaciones, se puedan lograr alianzas entre estudiantes y la institución.

CCEE Ing. Civil Electrónica, los criterios se encuentran en el proyecto.

FEUCM, cuales son pasos a seguir.

VRAF, señala que se debe realizar y estudiar la viabilidad técnica, junto al tema de infraestructura y tributario.

SE espera que el miércoles de la siguiente semana se puedan canalizar observaciones y recomendaciones o preparar una reunión especial con las unidades involucradas.

DGE se compromete a enviar el proyecto a DAI y Presupuesto, con copia al vicerrector.

FEUCM, solicita incluir a decano.

Asignación de fondos a Organizaciones Estudiantiles (excepcionalidad 2020-2021)

DGE, entrega información importante en relación a la asignación de fondos para organizaciones estudiantiles para el año 2021.

Indica que al igual que el año anterior, de forma excepcional se podrán entregar fondos anuales a carreras que no hayan solicitado sus recursos el primer semestre, sin la retención del 20%.

En relación a este punto toma la palabra don Pablo.

VRAF señala, los fondos se entregan a Centros de Estudiantes (CCEE), debidamente organizados y vigentes, debido a la emergencia sanitaria y a la solicitud presentada por Federación tanto el año 2020 como el 2021, se autorizo de forma excepcional la entrega de fondos sin descuentos, como indicó DGE.

Sin embargo y para quede en acta, es el último año que se realizará esta excepcionalidad a partir del 2022; si no cuentan con representantes oficiales y formales, no habrá entrega de recursos y en caso se retrase se aplicará el descuento, es decir se aplicará la normativa correspondiente.

Se solicita transmitir esta información a todos los CCEE debidamente conformados.

Respecto a un aporte que se realizó el año 2020 para semana novata (septiembre), se pudo realizar por el rescate de unos excedentes de proyectos, lo cual este año no existió.

FEUCM, consulta por posibilidad de realizar aportes extraordinarios.

VRAF señala que cada situación se analizará por separado siempre y cuando los fondos entregados estén rendidos.

FEUCM, indica que realizará rendición el día lunes y un análisis del fondo covid.

Consejos escuela/facultad primer semestre

FEUCM, señala en relación a este punto que han tenido algunos inconvenientes con Secretaría General, para recabar la información, principalmente sobre que escuelas han realizado consejos.

Lograron detectar por la información entregada por los mismos estudiantes que algunas no los han realizado.

Consultan como se reforzó la invitación a los CCEE y cómo podemos abordarlo, fiscalizando la periodicidad.

VRAC, solicitará propuesta de manera de recordar a través de dirdoc, fechas de consejos de escuela y ampliados de facultad, junto con resaltar la participación de los CCEE.

DGE complementa que a los directores de escuela se les informa junto con los resultados de la elección de CCEE, que deben ser considerados e invitados a los consejos de escuela.

Secretaría FEUCM

FEUCM, señala la importancia de poder contar con una secretaria, indican que son la única federación que no posee institucionalmente una.

Años atrás existía esta figura y pretenden que se reintegre.

A pesar que no ha existido continuidad en la organización, la federación no es solo la directiva, esta sigue creciendo, hay más CCEE conformados y ya existen algunas organizaciones intermedias. Es muy importante la ayuda que se pueda entregar, ante el perfil que tenemos. (estudiantes) DGE señala que hace muchos años la federación contaba con una secretaria, la cual dependía y pagada por federación, la institución apoyo con algunos privilegios.

La dependencia era de la federación y fue un aporte.

VRAF, señala que efectivamente fue así, existe esa figura en algunas instituciones, donde puede ser un apoyo a nivel operativo y administrativo.

¿Quién financia?

Es un tema que podemos abordar, buscar ideas comunes ante lo cual solicita una propuesta de descripción de cargo.

Desvinculaciones UCM - Situación Kinesiología y Proyecto Formativo Institucional

FEUCM, plantea situación recogida desde el CCEE de Kinesiología, en relación a rumores de desvinculaciones masivas.

Quisimos tratarlo en esta sesión, ya que la preocupación fue levantada en Consejo de Presidentes.

VRAC, toma la palabra e indica que en kinesiología se produjo un error de interpretación, no se desvinculó a ningún académico.

3/36 docentes part time no se les asignaron cursos, ante lo cual decanatura realizó un comunicado aclarando la situación.

VRAF, complementa que existió un retiro voluntario en el mes de enero.

En relación al proyecto formativo, indican que existe una reasignación de horas a docencia y que ellos como estudiantes desconocen el proyecto.

Solicitan que la información sea más clara.

VRAC, señala que es posible buscar la forma que la información este más disponible, sin embargo pueden buscar en los decretos activos y en los perfiles de egreso.

En relación a las mallas curriculares, indican que las matrices no se encuentran con los prerrequisitos, ante lo cual solicitan que pueda estar disponible en el LMS.

Aprovechar de manera general de realizar capsulas informativas del modelo que se puedan subir al UCM virtual.

VRAC, acoge solicitud.

Varios

FEUCM, presenta el caso de estudiante de Ing Comercia.

Se solicita canalizar toda la información a través de DGE, para revisar el caso de manera particular.

Finaliza sesión a las 17:00 horas

DGE indica que enviará el acta de la reunión a Federación para que pueda ser revisada y una vez que se esté de acuerdo poder compartirla con los estudiantes y subirla al portal.

Acuerdos.

- DGE enviará el proyecto a DAI, Presupuesto y Decanatura, con copia al vicerrector.

Firma Aprobación Acta.

NOMBRE	FIRMA
MARY CARMEN JARUR MUÑOZ	
PABLO HORMAZABAL SAAVEDRA	
KARIN ALVARADO ROJAS	
MARIO URZÚA GUAZZONI	
PÍA UGARTE	
LUKAS CHAVEZ	
ANDRÉ FLORES SÁNCHEZ	
VICENTE MACAYA MEJÍAS	

Mario Urzúa Guazzoni.
Coordinador de Organizaciones Estudiantiles
Dirección General Estudiantil

Karin Alvarado Rojas
Directora
Dirección General Estudiantil.